

Số: 12/QĐ-TTYT

Hạ Long, ngày 04 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành “ Quy trình khám cấp giấy khám sức khỏe” tại
Trung tâm Y tế Thành phố Hạ Long**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ HẠ LONG

Căn cứ Luật số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 1 năm 2023 của Quốc hội về Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 16 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về Thông tư hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định 1613/BYT-QĐ ngày 15 tháng 8 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành tiêu chuẩn phân loại sức khỏe để khám tuyển, khám định kỳ cho người lao động;

Căn cứ Quyết định số 320/QĐ-UBND ngày 09/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế thành phố Hạ Long trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh;

Căn cứ vào tình hình thực tế khám cấp giấy khám sức khỏe tại đơn vị;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ và Dược - Trang thiết bị - Vật tư y tế, Trung tâm Y tế thành phố Hạ Long.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này “ Quy trình khám cấp giấy khám sức khỏe” tại Trung tâm Y tế Thành phố Hạ Long.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Khoa, phòng chức năng, cá nhân và các bộ phận có liên quan, căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (t/h);
- Lưu VT, TC, KH.



Bùi Hồng Tâm

Trung tâm Y tế TP Hạ Long

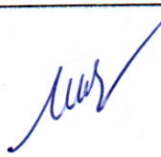
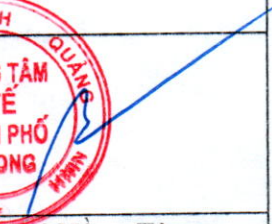
Đ/c: Số 80 - Đường Trần
Hưng Đạo - TP. Hạ Long -
Tỉnh Quảng Ninh

QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY
KHÁM SỨC KHỎE

Số: 01
Lần ban hành: 01
Ngày: 04/01/2024

QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY
KHÁM SỨC KHỎE

Mã hiệu : QT.KSK
Ngày hiệu lực : 04/01/2024
Lần ban hành : 01

Trách nhiệm	Soạn Thảo	Kiểm tra	Phê duyệt
Chức vụ	Nhân viên	Trưởng phòng KH- NV&-TTB-VTYT	Giám Đốc
Chữ ký			
Họ và tên	Nguyễn Thị Thu Phương	Nguyễn Thị Duyên	Bùi Hồng Tâm



Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
--	--	--

I. MỤC ĐÍCH

- Quy định thống nhất các bước trong quá trình khám sức khỏe cho người khám sức khỏe và các đơn vị đăng ký khám sức khỏe theo hợp đồng đảm bảo đáp ứng nhu cầu của người khám sức khỏe.

II. ĐỐI TƯỢNG KHÁM SỨC KHỎE

- Khám sức khỏe đối với công dân Việt Nam, người nước ngoài đang sống, làm việc tại Việt Nam: khám sức khỏe định kỳ; khám phân loại sức khỏe để đi học, đi làm việc; khám sức khỏe cho học sinh, sinh viên;

- Khám sức khỏe theo yêu cầu.

* Việc khám sức khỏe tại quy trình này không áp dụng đối với các trường hợp sau đây:

- Khám bệnh ngoại trú, nội trú trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Khám giám định y khoa, khám giám định pháp y, khám giám định pháp y tâm thần;
- Khám để cấp giấy chứng thương;
- Khám bệnh nghề nghiệp;
- Khám sức khỏe đối với đối tượng thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an;
- Khám sức khỏe đối với các ngành, nghề đặc thù.

III. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Người khám sức khỏe đến khám tại Trung tâm Y tế.
- Các đơn vị, tổ chức, đăng ký khám sức khỏe tại Trung tâm Y tế
- Các phòng khám tổ chức khám sức khỏe trực thuộc trung tâm

IV. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 1 năm 2023 của Quốc hội về Luật khám bệnh, chữa bệnh;

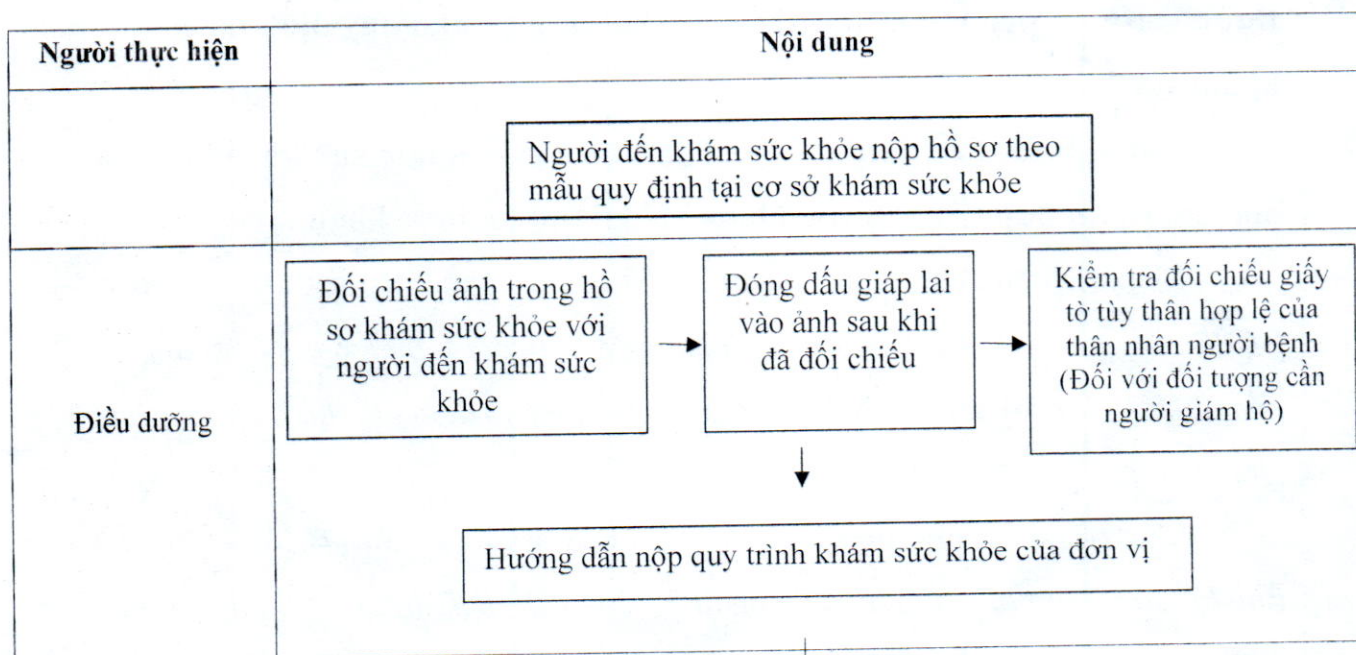
Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
--	--	--

- Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 16 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về Thông tư hướng dẫn khám sức khỏe;
- Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;
- Quyết định 1613/BYT-QĐ ngày 15 tháng 8 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành tiêu chuẩn phân loại sức khỏe để khám tuyển, khám định kỳ cho người lao động;
- Quyết định 1266/BYT-QĐ ngày 21 tháng 03 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Quy định tiêu chuẩn phân loại sức khỏe cán bộ;
- Quyết định /QĐ- TTYT ngày 04 tháng 01 năm 2023 của Trung tâm Y tế Thành phố Hạ Long về việc ban hành “ Quy trình khám cấp giấy khám sức khỏe” tại Trung tâm Y tế Thành phố Hạ Long.

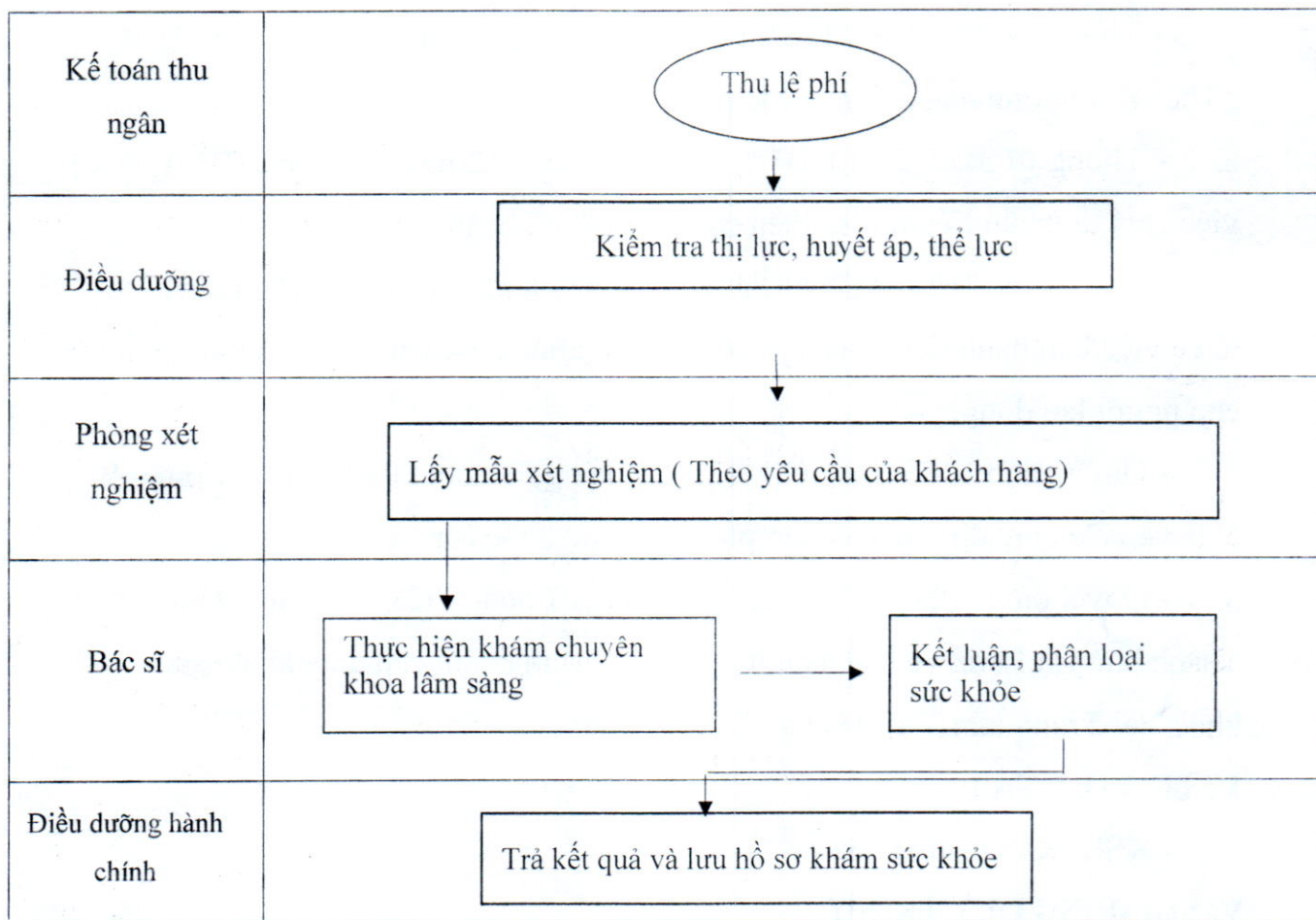
V. TỪ VIẾT TẮT

- KSK: Khám sức khỏe

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH



Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
--	--	--



Bước 1: Người đến khám sức khỏe nộp hồ sơ theo mẫu quy định tại cơ sở khám sức khỏe

- Người KSK đến đăng ký và nhận phiếu giấy khám sức khỏe theo các mẫu giấy phù hợp với nhu cầu khám và đối tượng được khám:

- Mẫu 01: dành cho người khám sức khỏe đủ 18 tuổi trở lên (Theo mẫu số 01 Phụ lục số XXIV ban hành theo thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh)

- Mẫu 02: dành cho người khám sức khỏe dưới 18 tuổi (Theo mẫu số 02 Phụ lục số XXIV ban hành theo thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa

Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
--	--	--

bệnh)

- Đối với người mất năng lực hành vi dân sự hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự đề nghị khám sức khỏe nhưng không thuộc trường hợp khám sức khỏe định kỳ, hồ sơ khám sức khỏe bao gồm:

- + Mẫu 01 hoặc mẫu 02 tùy độ tuổi của người được khám
- + Văn bản đồng ý của thân nhân người bệnh

- Đối với người khám sức khỏe định kỳ, hồ sơ khám sức khỏe gồm:

+ Mẫu 03: Sổ khám sức khỏe định kỳ (*Theo mẫu số 03 Phụ lục số XXIV ban hành theo thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh*)

+ Giấy giới thiệu của cơ quan, tổ chức nơi người đó đang làm việc đối với trường hợp khám sức khỏe định kỳ đơn lẻ hoặc có tên trong danh sách khám sức khỏe định kỳ do cơ quan, tổ chức nơi người đó đang làm việc xác nhận để thực hiện khám sức khỏe định kỳ theo hợp đồng.

- **Điền đầy đủ thông tin cá nhân trên giấy khám sức khỏe**, dán ảnh chân dung cỡ 04cm x 06cm vào ô quy định trên giấy khám sức khỏe, yêu cầu ảnh được chụp nền trắng trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ khám sức khỏe.

Bước 2: Đối chiếu ảnh và hướng dẫn quy trình khám sức khỏe

- Đối chiếu ảnh trong hồ sơ khám sức khỏe với người đến khám sức khỏe
- Đóng dấu giáp lai vào ảnh sau khi đã đối chiếu theo quy định
- Kiểm tra đối chiếu giấy tờ tùy thân hợp lệ của thân nhân người bệnh (Đối với đối tượng cần người giám hộ)

- Hướng dẫn quy trình KSK của đơn vị cho người được khám sức khỏe hoặc người giám hộ của người được khám sức khỏe (nếu có): Chi tiết thứ tự khám từng phòng và từng chuyên khoa.

Bước 3: Nộp lệ phí khám sức khỏe



Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
---	---	---

- Người KSK nộp tiền tại quầy thu ngân và chờ lấy hóa đơn.

Bước 4: Kiểm tra huyết áp, thị lực, thể lực

- Điều dưỡng tiến hành đo huyết áp, thị lực, chiều cao, cân nặng cho người KSK.

- Phân loại thể lực vào giấy khám sức khỏe.

Bước 5: Lấy mẫu xét nghiệm

- Đối với KSK yêu cầu xét nghiệm người KSK được lấy máu tại khoa xét nghiệm và nhận kết quả xét nghiệm tại đây.

Bước 6: Khám chuyên khoa lâm sàng

- Người KSK đến các phòng khám lâm sàng để thực hiện khám theo quy định tại Điều 36 Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh

- Căn cứ vào kết quả khám chuyên khoa, trưởng, phó phòng khám kết luận, phân loại sức khỏe cho người KSK theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Đối với trường hợp khám sức khỏe theo yêu cầu chỉ khám, kết luận đối với từng chuyên khoa theo yêu cầu và không phân loại sức khỏe.

Bước 7: Trả kết quả và lưu hồ sơ khám sức khỏe

- Giấy khám sức khỏe sau khi được kết luận theo yêu cầu sẽ chuyển về bộ phận hành chính của phòng khám, tại đây được đóng dấu, sao 1 bản bằng hình thức scan lưu lại cơ sở dữ liệu của phòng khám. Đồng thời trả bản gốc cho người đến khám sức khỏe.

- Trường hợp, người được ksk có yêu cầu cấp nhiều giấy ksk thì phòng khám nhân bản.

- Thời hạn trả giấy khám sức khỏe, sổ khám sức khỏe định kỳ:

- + Đối với trường hợp khám sức khỏe đơn lẻ: Phòng khám trả giấy khám sức khỏe, sổ khám sức khỏe định kỳ cho người được khám sức khỏe trong vòng 24 (hai mươi tư) giờ kể từ khi kết thúc việc khám sức khỏe, trừ trường hợp phải

Trung tâm Y tế TP Hạ Long Đ/c: Số 80 - Đường Trần Hưng Đạo - TP. Hạ Long - Tỉnh Quảng Ninh	QUY TRÌNH KHÁM CẤP GIẤY KHÁM SỨC KHỎE	Số: 01 Lần ban hành: 01 Ngày: 04/01/2024
--	--	--

khám hoặc xét nghiệm bổ sung theo yêu cầu của người thực hiện khám sức khỏe;

+ Đối với trường hợp khám sức khỏe tập thể theo hợp đồng: phòng khám trả giấy khám sức khỏe, sổ khám sức khỏe định kỳ cho người được khám sức khỏe theo thỏa thuận đã ghi trong hợp đồng.

VI - TÀI LIỆU VÀ LƯU TRỮ TÀI LIỆU

- **Mẫu 01:** dành cho người khám sức khỏe đủ 18 tuổi trở lên
- **Mẫu 02:** dành cho người khám sức khỏe dưới 18 tuổi
- **Mẫu 03:** Sổ khám sức khỏe định kỳ
- Thời gian lưu hồ sơ giấy khám sức khỏe: 10 năm kể từ ngày cấp.